

De vergadering werd online gehouden.

1. Opening.

Voorzitter Roy Delissen heet iedereen welkom en neemt de agenda door.

2. Presentielijst.

Koen Peters verzorgt de presentielijst. Deze is als bijlage bij deze notulen bijgevoegd.

3. Vaststellen notulen ALV d.d. 27-05-2025.

Er zijn geen opmerkingen op de notulen van de vorige ALV, waarmee deze vastgesteld zijn geworden.

4. Jaarstukken 2025.

a. Jaarverslag:

- i. Voorzitter haalt belangrijkste punten van 2025 aan.
- ii. Overgang naar ClubCollect is (bij toeval) op een goed moment gekozen, omdat de website van MyNextMatch sinds 1 januari niet meer te bereiken is.
- iii. John heeft te kennen gegeven definitief afscheid te willen nemen van de bestuursfunctie en als lid van de wedstrijdcommissie.
- iv. Aanvulling van Marja is dat Maurice weliswaar is afgetreden als secretaris, maar wel nog verantwoordelijk is voor het bijhouden van de ledenadministratie.

b. Jaarrekening:

- i. Penningmeester licht de financiële stukken toe.
- ii. Belangrijkste punten:
 1. 2025 is goed afgesloten (positief resultaat)
 2. Er komt geen contributieverhoging in 2027

c. Verslag kascontrolecommissie:

- i. Toelichting door Regina Peters: Geen grote bijzonderheden gevonden
- ii. De kascontrolecommissie heeft de jaarrekening formeel vastgesteld.

d. Vaststellen jaarstukken:

- i. Omdat er geen opmerkingen vanuit de leden zijn, zijn de jaarstukken door middel van de ondertekening door de bestuursleden vastgesteld.

5. Verkiezing kascontrolecommissie.

- Aftredend: Regina Peters ☑ Dank je wel voor de controle afgelopen twee jaar.
- Kascontrolecommissie dient uit 2 personen te bestaan en lid te zijn van de NLOSF.
- Elke controle lid dient 2 jaar en overlapt elkaar.
- Vraag voorzitter: Wie wil in 2026 samen met Regina kascontrolecommissie zijn?
 - René Laenen biedt aan om deze functie de komende twee jaar te vervullen.

6. Vacatures bestuur NLOSF.

- Functie secretaris. Helaas geen aanmeldingen voor ontvangen. De voorzitter heeft gevraagd aan iedereen om nog eens na te denken om deze functie te gaan vervullen.
- Functie algemeen bestuurslid. Hiervoor heeft Rick Stolwijk aangegeven deze van John te willen overnemen. Rick gaat de komende vergaderingen meedraaien om te ervaren wat het inhoudt en of het hem bevalt. Eventuele toetreding tot het bestuur kan in een volgende ALV.

7. Nieuws van de commissies.

a. Wedstrijdcommissie (*door Koen*)

- i. Door uitvallen John en opleiding Koen is Regina bijgesprongen en heeft samen met de vier locaties en Riwa als coördinator officials de DOCRSS georganiseerd.
- ii. Voor de DOCRSS zijn eigen wedstrijdhesjes en portofoons aangeschaft.
- iii. Er is een extra kwalificatie wedstrijd op de kalender gekomen: de OCR series in Gent (in samenwerking met BOCRF).
- iv. Koen en Regina zullen als delegates aanwezig zijn bij het EK in Spanje
- v. Er zijn plannen om in 2027 een NK te gaan organiseren.
- vi. Er zijn voornemens om een eisenpakket op te stellen voor wedstrijden in het buitenland, zodat die ook als kwalificatiewedstrijd kunnen dienen.
 1. Opmerking Gabriëlle: bestaat dan niet de kans dat het aantal deelnemers bij de DOCRSS zal verminderen?
 2. Reactie Koen: dit is zeker iets wat in gedachten moet worden gehouden bij het verder uitwerken van de plannen.

b. Tenue commissie (*door Marja*)

- i. Commissie is al ver gevorderd. Goed gelet op kwaliteit, draagcomfort en duurzaamheid van het tenue.
- ii. Leverancier van het merk Craft.
- iii. Design is gereed met bijpassende blauwe broek.
- iv. Meerdere types bovenkleding en broeken.
- v. Bedoeling is om tenue gereed, besteld en geleverd te hebben voor WK 2026 in Ierland.
- vi. Nog drie aandachtspunten:
 1. Wel of niet logo en kledingvoorschriften UIPM gebruiken. Dit betekent dat het tenue meerdere jaren gebruikt kan worden. Nog finale goedkeuring van FISO voor nodig (omdat WK Ierland nog onder de vlag van FISO georganiseerd wordt).
 2. Er moet nog worden vastgesteld of alleen het shirt of zowel het shirt als de broek verplicht worden gesteld.
 3. Er moet nog worden vastgesteld of de blauwe kleur van de broek de standaard wordt.
Voor die laatste twee aandachtspunten wordt binnenkort een poll in de aankondigingen app geplaatst om de wensen van de leden te inventariseren.

- vii. Opmerking René: Het is onmogelijk om het iedereen naar de zin te maken.
- viii. Opmerking Martijn: Is het eventueel mogelijk om de broek niet verplicht te stellen, maar wel vast te houden aan de blauwe kleur.
Reactie Marij: De kleur blauw is specifiek passend bij het shirt en niet zomaar bij elk merk leverbaar. Laten we de poll afwachten en dan een beslissing nemen.
- c. Atleten commissie (*door Koen*)
 - i. Hier is nog niet veel overleg mee geweest. Wel twee belangrijke speerpunten om te bespreken:
 1. Definitie/ voorwaarden elite atleet vastleggen.
 2. Eisen formuleren voor selectie nationaal elite team.
- d. Officials commissie (*door Riwa*)
 - i. Afgelopen drie DOCRSS wedstrijden weinig bijzonderheden.
 1. Bij FA en OP veel aanvulling met vrijwilligers door de locatie, bij FF iets minder.
 2. Voor GFO op dit moment zijn slechts 9 personen voor dagdeel (alleen de ochtend) en 5 personen voor de hele dag aangemeld. Dit is te weinig om een eerlijke wedstrijd te kunnen organiseren. Hier moeten echt mensen bij, ook vanuit de locatie!
 - ii. Totaal aantal gecertificeerde officials binnen NLOSF op dit moment:
 1. Level 1: 10
 2. Level 2: 5
 3. Level 3: 1
 - iii. Gelukkig hebben 12-14 personen aangegeven geïnteresseerd te zijn in de officials opleiding. Die zal in juni gehouden worden.
 - iv. Toelichting over de opleiding en bijbehorende levels:
 1. Level 1 is 1-1,5u online training, gevolgd door een schriftelijk examen en het invullen van safeguarding/ safe sport vragenlijst via de website van het IOC. Bij het maken van het examen mag je de presentatie van de training gebruiken.
Elke 3 jaar hercertificering training.
 2. Level 2 (na aantoonbare ervaring als level 1 official) is 1-1,5u online training, gevolgd door schriftelijk examen. Bij het maken van het examen mag je de presentatie van de training gebruiken.
Elke 3 jaar hercertificering training.
 3. Level 3:
 - a. Minimaal 1x als level 2 official bij Internationaal Kampioenschap.
 - b. Ontvangt een aanbeveling van een level 3+ official met rapport tijdens internationaal evenement.
 - c. Voltooi een specifieke level 3 officials taak, of -test tijdens een internationaal kampioenschap en schrijf hiervan zelf een reflectieverslag.
 - d. Elke 3 jaar hercertificering training.

- v. Op dit moment is er geen verplichting vanuit NLOSF op inzet als je gecertificeerd official bent.
- vi. Er is een samenwerking met de Belgische officials bij NL wedstrijden en andersom.
- vii. Ook de oudere jeugdlopers (15-16 jaar) zijn uitgenodigd om in de middag bij de DOCRSS wedstrijden als assistent official mee te helpen (zij zullen niet alleen bij een hindernis worden geplaatst).
- viii. Riwa zal niet aanwezig zijn bij het EK in Spanje, maar wel bij het WK in Ierland.
- ix. Opmerking Marja: Indien je je aanmeldt als official bij de DOCRSS (ook voor een dagdeel) krijg je de reiskosten vergoed.
- x. Vraag René: Wordt de opleiding tot official anders na de integratie met UIPM?
Reactie Riwa: Vooralsnog niet. Twee jaar geleden zijn de levels voor officials al gelijk getrokken met de UIPM levels. Riwa zal hierover nog eens navraag doen.
- xi. Opmerking René: Herhaling van vorig jaar: wat hem betreft mag het minimaal 1x per jaar optreden als official voor alle atleten best verplicht gesteld worden.
- xii. Vraag Martijn: Zijn de datums in juni voor de officials opleidingen al definitief?
Reactie Riwa: Nog niet definitief, maar zet maar met potlood zondag 7 juni en donderdag 18 juni (beide in de avonduren) in de agenda.
- e. 100m/ 400m/ Ninja commissie (door Roy)
 - i. Hiervan is één overleg geweest, waarin al wat verkennende zaken zijn besproken. Bij een volgend overleg zullen verdere acties uitgezet worden.
- f. PR en Marketing commissie (door Gabriëlle)
 - i. Taken zijn het bijhouden van de website en social media.
 - ii. Door Gabriëlle zijn bij de eerste twee jaren van de DOCRSS de foto's gemaakt, dit jaar verzorgt Kevin de Graaf de foto's.
 - iii. Website is afgelopen jaar vernieuwd. Werkt met wordpress, dus als mensen zijn die hier veel kennis van hebben mogen zich melden bij Gabriëlle om de website nog beter te maken.
 - iv. Als mensen nog aanvullende ideeën hebben voor social media, dan mogen die ook naar pr@nlofsf.nl gemaïld worden.
- g. Toekomst OCR/ NLOSF commissie (door Roy)
 - i. Bij eerste overleg gemerkt dat deze commissie veel raakvlakken heeft met alle overige commissies.
 - ii. Vanwege integratie UIPM deels lastig om toekomstplannen NLOSF op te stellen.
 - iii. Wel al een paar punten besproken die nog verder uitgewerkt moeten worden:
 1. Naamsbekendheid NLOSF vergroten;
 2. Ledenaantal NLOSF vergroten;
 3. Mogelijkheid om meerdere afstanden aan te bieden;

4. Samenwerking en binding met trainingslocaties vergroten en uitbreiden.
- h. Commissie sponsoring (*door Roy*)
 - i. Deze commissie heeft nog geen leden
 - ii. Opmerking Linda van Schuppen: Rabobank en NOC*NSF bieden via Rabo ClubSupport workshops voor crowdfunding aan. Wellicht interessant om hier eens naar te kijken.

Voor alle commissie geldt:

- De commissieleden staan op de website.
- Bestuurslid wat coördineert benaderen via email indien je interesse hebt om een commissie te versterken.

8. Ontbinding FISO/ Integratie met UIPM

- De punten zoals opgesomd in de presentatie worden benoemd door de voorzitter.
- Komende periode zullen binnen het bestuur en de commissie toekomst OCR/ NLOSF scenario's worden opgesteld om de als laatste benoemde integratie op nationaal niveau te kunnen verwezenlijken. Als hiervoor iets op papier staat, zal dit worden gedeeld met de leden.

9. Mededelingen

- De mededelingen zoals opgesomd in de presentatie komen aan bod.

10. Rondvraag

- Er zijn geen vragen onder de aanwezige leden.

11. Afsluiting

Om 21:30 sluit de voorzitter de algemene leden vergadering. Iedereen bedankt voor de komst.

Bijlage 1 : Presentielijst

Bestuur:

Roy Delissen
Marja van Rooijen
Koen Peters

Leden:

Martijn Oosterom
Richard van sluis
Riwa Delissen
Regina Peters
Peter Ista
Gabrielle de Vries
John Reumerman
Anne van Schuppen
Loes van Schuppen
Hannah Drieszen
Andre Paans
Bart Dinkelman
Maurice Braam
Ninthe Roosenbrand
Rene Laenen
Renate Verkerk

Bijlage 2 : Presentatie

Algemene ledenvergadering

08-05-2026

NLOSF

NEDERLANDSE OBSTAKEL SPORT FEDERATIE



Agenda

1. Opening
2. Presentielijst
3. Vaststellen notulen ALV d.d. 27-05-2025
4. Jaarstukken 2025
5. Verkiezing kascontrolecommissie
6. Vacatures bestuur NLOSF
7. Nieuws van de commissies
8. Ontbinding FISO/ Integratie UIPM
9. Mededelingen
10. Rondvraag
11. Afsluiting



3. Vaststellen notulen ALV 27-05-2025

- Notulen inclusief de bijlage (presentielijst)



4. Jaarstukken 2025

- Jaarverslag
- Jaarrekening
- Verslag kascontrolecommissie
- Vaststellen jaarverslag

NLOSF
NEDERLANDSE OBSTAKEL SPORT FEDERATIE



5. Verkiezing kascontrolecommissie

- Aftredend: Regina Peters
- Zittend lid: Roger Last
- Nieuw lid kascontrolecommissie dient lid van NLOSF te zijn



6. Vacatures bestuur

NLOSF

NEDERLANDSE OBSTAKEL SPORT FEDERATIE



- Maurice afgetreden als secretaris per 1 januari 2026
- John was tijdelijk op non-actief, maar zal met ingang van deze ALV aftreden als algemeen bestuurslid
- Aanmelding Rick Stolwijk als algemeen bestuurslid/ lid wedstrijdcommissie
- Openstaande vacature: Secretaris

7. Nieuws van de commissies

- Wedstrijdcommissie (*door Koen*)
- Tenue commissie (*door Marja*)
- Atleten commissie (*door Koen*)
- Officials commissie (*door Riwa*)
- 100m/ 400m/ Ninja commissie (*door Roy*)
- PR en Marketing commissie (*door Gabriëlle*)
- Toekomst OCR/ NLOSF commissie (*door Roy*)
- Commissie sponsoring (*door Roy*)

NLOSF
NEDERLANDSE OBSTAKEL SPORT FEDERATIE



8. Ontbinding FISO/ Integratie UIPM



- Sinds oprichting FISO in 2014 is onderzocht hoe erkenning door IOC geregeld kan worden
- In eerste instantie als onafhankelijke IF, later door mogelijke integraties met andere, reeds erkende IF's te verkennen
- UIPM werd serieuze optie vanwege:
 - Vervangen paardrijden door obstacle binnen de moderne vijfkamp
 - UIPM meest samenwerkende IF + aanbod voor ondersteuning en eerlijke integratie
- 15 maart 2026 congres met stemming tot ontbinding FISO > 96,2% voor
- Na WK in Ierland zal op 10 augustus 2026 FISO ontbonden worden
 - Alle NF's worden automatisch member candidate van UIPM
 - Doelstelling is om integratie op nationaal niveau eind 2027 afgerond te hebben

9. Mededelingen



- Bestelling nationaal shirt voor EK Spanje vóór 14 mei 2026
- Aanmelden als official voor EK Spanje en WK Ierland
 - www.ocreuropeanchampionships.com of
 - [Technical Official at OCREC 2026](#)
 - [Volunteers | OCR World Championships 2026](#) of
 - <https://forms.gle/HXDFwHLCer7Cydu99>
- Aanmelden als official voor Spartan, DOCRSS Dordrecht, OCR Series en Styrekx > officials@nlosf.nl

10. Rondvraag en afsluiting



Bijlage 3: Jaarstukken 2025

Jaarverslag 2025

Inhoudsopgave	pagina
• Bestuursverslag	2
• Winst- en verliesrekening 2025	3
• Balans per 31 december 2025	4
• Specificatie resultaat 2025	5
• Ondertekening Bestuur	6

BESTUURSVERSLAG 2025

Ontwikkelingen in 2025

- Opleiding op 25 januari bij Outdoor Pact en inzet officials bij alle DOCRSS, Strong Viking OCR Series en Spartan
- Organisatie DOCRSS met vier wedstrijden (Fort Alpha / Outdoor Pact / Family Fit / Gymforce One)
- Groei van het aantal leden naar 184 (2024: 152)
- In juni deelname aan het EK OCR in Portugal met 66 atleten (19 medailles (12xG / 3xZ / 4xB)
- In juli deelname aan het EK 400m in Ierland met 2 atleten met één medaille (Merel Sas)
- In september deelname aan het WK OCR in Zweden met 96 atleten (37 medailles (16xG / 13xZ / 8xB)
- Deelname aan het EK Ninja in Polen met 1 atleet (Andre Paans Slinger)
- Enquête gehouden, waardoor het aantal commissies is uitgebreid
- Overgang van MyNextMatch naar ClubCollect voor de ledenadministratie
- Afmelding van Maurice als secretaris. Op de vacature is door twee personen gereageerd, maar helaas staat die nog steeds open.
- Tijdelijk afstand genomen van de bestuurszaken door John

Financiën

Het boekjaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat van € 3.947 (2024: 2.888).

In de jaarrekening 2025 is een specificatie opgenomen van kosten en baten horende bij de 3 hoofdactiviteiten van de bond (Organisatie, DOCRSS en Events). Dit om meer transparantie te bieden in waar onze inkomsten aan besteed worden, maar ook om een beter inzicht te krijgen in kostendekkendheid en toekomstige knelpunten per onderdeel.

Op de balans wordt zichtbaar welke vorderingen en schuld de bond heeft per eind 2025, en de herkomst en bestemmingen van het eigen vermogen.

Voor 2026 zijn we voorzichtig optimistisch dat we opnieuw een positief resultaat behalen, ondanks de verwachte lagere inkomsten door het wegvallen van Events waarop de officials kunnen worden ingezet. We blijven strak sturen op budget. Grotere investeringen, bijvoorbeeld de hesjes tbv de DOCRSS, zullen we over meerdere jaren afschrijven en zo het effect op het resultaat spreiden.

WINST EN VERLIESREKENING				
	2025	2024	2023	
Opbrengsten	184 leden			
Contributie	€ 5.520	€ 4.650	€	2.100
Bijdragen aan bond	€ 1.000	€ 1.000	€	1.500
Ticketopbrengsten	€ 20.890	€ 11.172	€	826
Omzet diensten	€ 2.727	€ 2.745	€	4.559
Netto Opbrengst	€ 30.137	€ 19.567	€	8.985
Kosten				
Overheadkosten vrijwilligers	€ 138	€ 154	€	596
Opleidingskosten	€ -	€ -	€	-
Reis- en verblijfkosten	€ 5.770	€ 5.117	€	7.203
<i>Personele kosten</i>	€ 5.908	€ 5.271	€	7.798
Kosten locaties DOCCRS	€ 14.978	€ 7.429	€	-
Inschijvingskosten en tijdregistratie	€ 525	€ 425	€	-
Materiele kosten	€ 674	€ 383	€	670
<i>Kosten wedstrijden</i>	€ 16.177	€ 8.236	€	670
Sponsoring Elite team	€ 1.430	€ 821	€	664
Sponsoring shirts	€ 435	€ 301	€	574
Kosten promotie	€ 290	€ 460		
<i>Promotie en sponsoring</i>	€ 2.154	€ 1.583	€	1.239
Organisatie kosten vast	€ 572	€ 313	€	110
Kosten ledenadministratie	€ 230	€ 298	€	16
Reserveringskosten dubieuze debiteuren	€ 543			
Kantoorkosten	€ -	€ -	€	-
Accountants/advieskosten	€ 231	€ -	€	8
Verzekeringen	€ 170	€ -	€	-
Bankkosten	€ 168	€ 185	€	244
BTW inkoop vrijgesteld	€ -	€ 743	€	349
Overige kosten	€ 36	€ 51	€	954
<i>Kosten bedrijfsvoering</i>	€ 1.951	€ 1.590	€	1.682
Totaal kosten	€ 26.189	€ 16.680	€	11.389
RESULTAAT	€ 3.947	€ 2.887	€	-2.404

Toelichting Winst- en Verliesrekening:

Het resultaat over 2025 bedraagt € 3.947 positief. Een verdere voortzetting van de positieve trend uit 2024. Oorzaken hiervoor zijn een verdere groei van het aantal leden, en de uitbreiding van het aantal DOCCRS wedstrijden van 3 naar 4 aan de opbrengstenkant.

Bij de kosten zien we op hoofdlijnen weliswaar een toename, maar deze is in lijn met de opbrengst en zelfs iets lager dan bij aanvang van het jaar was verwacht. Een opvallende post is de afboeking van € 543,- aan contributiegelden die wel door MNM zijn geïnd, maar niet aan de NLOSF zijn uitgekeerd. Ondanks onze pogingen is niets meer van MNM vernomen.

De omvang van de reis- en verblijfkosten is afhankelijk van de locatie van zowel de lokale als de internationale wedstrijden. Daar waar een afvaardiging van het bestuur bij kampioenschappen wenselijk (of zelf vereist) is, zullen deze kosten navenant meebewegen met afstand en duur van het evenement en mogelijk zwaar drukken op de inkomsten uit contributie.

BALANS PER 31 DECEMBER			
	2025	2024	2023
Activa			
Viottende Activa			
Debiteuren	€ -	€ -	€ 7
Nog te ontvangen contributie MNM	€ 543	€ 744	€ 208
Reservering dubieuze debiteuren	€ -543	€ -	€ -
Bank	€ 13.367	€ 9.420	€ 6.836
TOTAAL ACTIVA	€ 13.367	€ 10.164	€ 7.051
Eigen Vermogen			
Eigen vermogen per 1 januari			
* bestemmingsreserve OCRA	€ 6.394	€ 6.394	€ 6.394
* bestemmingsreserve NLOSF	€ 1.531	€ 259	€ -
* vrij vermogen NLOSF	€ 1.226	€ -389	€ 2.274
<i>Eigen vermogen per 1 januari</i>	€ 9.151	€ 6.264	€ 8.668
Resultaat boekjaar	€ 3.947	€ 2.887	€ -2.404
<i>Eigen vermogen per 31 december</i>	€ 13.098	€ 9.151	€ 6.264
Kort vreemd vermogen			
Crediteuren	€ -	€ -	€ -
Afdrachten BTW	€ 269	€ 1.013	€ 787
<i>Kort vreemd vermogen</i>	€ 269	€ 1.013	€ 787
TOTAAL PASSIVA	€ 13.367	€ 10.164	€ 7.051
	€ -	€ -	€ -
Resultaatbestemming boekjaar	€ 3.947	€ 2.887	€ -2.404
* bestemmingsreserve OCRA	€ -	€ -	€ -
* bestemmingsreserve NLOSF	€ -1.531	€ 1.272	€ 259
* vrij vermogen NLOSF	€ 5.478	€ 1.615	€ -2.663

Toelichting op de balans:

Vorderingen: dit betreft een aantal in 2025 afgesloten lidmaatschappen, die nog niet door MNM zijn uitbetaald. Er is een reservering opgenomen voor het afschrijven van deze vordering.

Bank: Het saldo per 31 december.

Eigen Vermogen:

- Reserve OCRA: het batig saldo vanuit de voormalige bond OCRA. Dit reserveren we voor toekomstige ontwikkelingen in het kader van de doelstellingen van de NLOSF.
- Reserve NLOSF: vervalt per 2026 ivm wegvallen (vnl fiscale) risico en dekking uit aansprakelijkheidsverzekering.
- Vrij vermogen: het resterend eigen vermogen.

Afdrachten BTW: Het per einde boekjaar nog af te dragen bedrag BTW (inmiddels geheel afgedragen)

Specificatie 2025				
Som van bedrag				
Rijlabels	DOCRSS	EVENTS	NLOSF	Eindtotaal
1 Opbrengsten				
Contributie ontvangsten boekjaar			-5.520	-5.520
Ticketopbrengsten	-20.890			-20.890
Bijdragen aan bond		-1.000		-1.000
Doorbelasting Dagvergoedingen vrijwilligers 21%		-1.050		-1.050
Doorbelasting Reis- en verblijfkosten 21%		-1.677		-1.677
Totaal 1 Opbrengsten	-20.890	-3.727	-5.520	-30.137
2 Personele kosten				
Overheadkosten vrijwilligers	72	65		138
Reis- en verblijfkosten	2.270	2.727	774	5.770
Totaal 2 Personele kosten	2.342	2.792	774	5.908
3 Kosten wedstrijden				
Inschijvingskosten en tijdregistratie	525			525
Kosten locaties DOCCRS	14.978			14.978
Materiele kosten	605	69		674
Totaal 3 Kosten wedstrijden	16.108	69		16.177
4 Kosten Promotie en Sponsoring				
Sponsoring Elite team			1.430	1.430
Kosten promotie			290	290
Sponsoring shirts			435	435
Totaal 4 Kosten Promotie en Sponsoring			2.154	2.154
5 Kosten bedrijfsvoering				
Bankkosten			168	168
Kosten ledenadministratie			230	230
Organisatie kosten vast			572	572
Overige kosten			36	36
Verzekeringen			170	170
Accountants/advieskosten			231	231
Kosten dubieuze debiteuren			543	543
Totaal 5 Kosten bedrijfsvoering			1.951	1.951
Eindtotaal	-2.440	-865	-642	-3.947

Let op: in dit overzicht is een –resultaat positief (winst) en een +resultaat verlies.

Toelichting op de specificatie resultaat 2025:

Het resultaat is gesplitst naar de onderdelen:

- **Organisatie NLOSF:** dit betreft de algemene kosten en inkomsten van de bond en haar vrijwilligers. Het resultaat van dit onderdeel is € 642,- positief.
- **DOCCRS:** zijn de specifieke inkomsten en kosten van de door de NLOSF ism sportlocaties georganiseerde Short Series kwalificatie wedstrijden. Het resultaat is € 2.440 positief
- **Events:** betreft de inkomsten en kosten voor het leveren van diensten (vnl officials en andere vrijwilligers) aan door andere partijen (bijv Strong Viking) georganiseerde wedstrijden. Het resultaat hiervan bedraagt € 865,- positief.


ONDERTEKENING



.....
Roy Delissen – Voorzitter



.....
Marja van Rooijen – Penningmeester



.....
Koen Peter – Algemeen bestuurslid